

EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE

K201

styczeń-luty 2020 r.

STRUKTURA EGZAMINU

CZĘŚĆ PISEMNA

polega na rozwiązaniu testu pisemnego (40 zadań WW)

czas trwania: 60 minut

próg zaliczenia: 50%

CZĘŚĆ PRAKTYCZNA

polega na wykonaniu zadania praktycznego

czas trwania: 120, 150, 160, 180, 210 lub 240 minut

próg zaliczenia: 75%

CZĘŚĆ PISEMNA EGZAMINU

K201

10 stycznia 2020 r.

CZĘŚĆ PISEMNA EGZAMINU – 10 stycznia 2020 r.

Ustalono dla każdej kwalifikacji:

- jedną godzinę rozpoczęcia egzaminu – egzamin z wykorzystaniem arkuszy i kart odpowiedzi

Kwalifikacja	Godzina	Liczba komisji-12
B.30	14:00	3
B.33	12:00	1+E.12
B.36	14:00	1
E.12	10:00	1
E.13	12:00	1+B.33
E.14	14:00	4

CZĘŚĆ PISEMNA - SKŁAD ZN



PZN



NAUCZYCIEL

- zatrudniony w szkole lub placówce, w której jest przeprowadzana część pisemna
- **nie prowadzi** ze zdającymi zajęć edukacyjnych objętych danym egzaminem zawodowym

CZŁONEK ZN



NAUCZYCIEL

- zatrudniony w innej szkole lub placówce

PRZEBIEG CZĘŚCI PISEMNEJ EGZAMINU

ok. 20 min PRZED EGZAMINEM

Potwierdzenie
tożsamości zdających

Zapisanie godziny rozpoczęcia
i zakończenia egzaminu

Losowanie stanowisk
egzaminacyjnych

Uzupełnienie kart
odpowiedzi przez
zdających

Rozdanie arkuszy
egzaminacyjnych i kart
odpowiedzi

Uwagi

- Obowiązuje zakaz wnoszenia do sali egzaminacyjnej urządzeń telekomunikacyjnych oraz korzystania z nich w tej sali, praca jest samodzielna.

Po otrzymaniu materiałów zdający:

- zapoznają się szczegółowo z „Instrukcją dla zdającego” zamieszczoną na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego,
- sprawdzają kompletność wydrukowanego arkusza i karty odpowiedzi,
- wpisują na karcie odpowiedzi numeru PESEL zdającego, a w przypadku braku numeru PESEL, serię i numeru paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość,
- wpisują na karcie odpowiedzi oznaczenia kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie, w zakresie której jest przeprowadzany egzamin oraz oznaczenia wersji arkusza,
- przyklejają naklejkę z numerem PESEL zgodnie z instrukcją przewodniczącego ZN,
- nie podpisują kart odpowiedzi.

PRZEBIEG CZĘŚCI PISEMNEJ EGZAMINU

PO ZAKOŃCZENIU EGZAMINU

Członkowie ZN zbierają
wypełnione karty odpowiedzi

Przewodniczący ZE przekazuje
dokumentację w sposób określony
przez dyrektora OKE

Przewodniczący ZN pakuje karty
odpowiedzi do zwrotnych kopert
i zakleja je w obecności zdającego

Przewodniczący ZE sporządza
protokół zbiorczy
z przebiegu części pisemnej

Przewodniczący ZN
przekazuje kopertę z kartami
odpowiedzi PZE

CZĘŚĆ PRAKTYCZNA EGZAMINU

K201

od 13 stycznia 2020 r. do 6 lutego 2020 r. – według harmonogramu

9 stycznia 2020 r. – dla kwalifikacji, w których jedynym rezultatem jest dokumentacja

CZĘŚĆ PRAKTYCZNA EGZAMINU

d (dokumentacja)

- egzamin jest przeprowadzany w jednym dniu w danej sesji
- dla poszczególnych kwalifikacji ustalono godziny rozpoczęcia egzaminu - 9.00 lub 13.00

dk (dokumentacja+komputer); w (wykonanie); wk (wykonanie+komputer)

- egzamin przeprowadzany jest na zmianach o ustalonych godzinach

Kwalifikacja	Oznaczenie	Data	Czas trwania
B.33	d	09.01.2020	180 min
B.36	d	09.01.2020	180 min
B.30	dk	16.01.2020	180 min
E.12	wk	30.01.2020	150 min
E.13	wk	06.02.2020	150 min
E.14	dk	13,14.01.2020	150 min

CZĘŚĆ PRAKTYCZNA EGZAMINU – SKŁAD ZN

d i dk



PZN



NAUCZYCIEL lub
INSTRUKTOR
praktycznej nauki
zawodu
zatrudniony w
szkole/placówce
- **nie prowadzi** ze
zdającymi zajęć
edukacyjnych objętych
egzaminem

CZŁONEK ZN



NAUCZYCIEL lub
INSTRUKTOR
praktycznej nauki
zawodu zatrudniony
w innej szkole/placówce

CZĘŚĆ PRAKTYCZNA EGZAMINU – SKŁAD ZN

w i wk



PZN

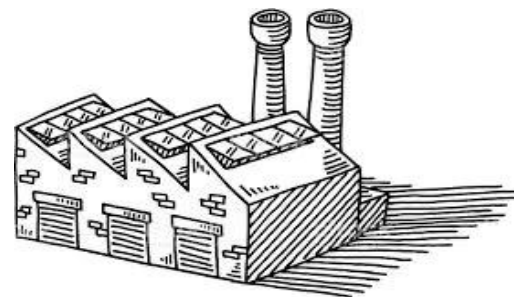


NAUCZycIEL lub
INSTRUKTOR
praktycznej nauki zawodu
zatrudniony
w szkole/placówce
- **nie prowadzi** ze
zdającymi zajęć
edukacyjnych objętych
egzaminem

CZŁONEK ZN



EGZAMINATOR
- obserwuje i ocenia pracę
6 zdających
- egzaminatorem **nie może
być** nauczyciel lub
instruktor praktycznej
nauki zawodu zatrudniony
w szkole/placówce,
w której jest
przeprowadzany egzamin



PZN



PRACOWNIK
upoważniony przez
danego pracodawcę lub
dany podmiot
prowadzący KKZ
- **nie prowadzi** ze
zdającymi zajęć
edukacyjnych objętych
danym egzaminem
zawodowym

CZŁONEK ZN



EGZAMINATOR
- obserwuje i ocenia pracę
6 zdających
- egzaminatorem **nie może
być** pracownik zatrudniony
u pracodawcy, który
prowadzi ze zdającymi
zajęcia edukacyjne objęte
danym egzaminem
zawodowym

PRZEBIEG CZĘŚCI PRAKTYCZNEJ EGZAMINU

ok. 20 min PRZED EGZAMINEM



Uwagi

- Obowiązuje zakaz wnoszenia do sali egzaminacyjnej urządzeń telekomunikacyjnych oraz korzystania z nich w tej sali, praca jest samodzielna.

Zdający pamiętają:

- o konieczności sprawdzenia kompletności materiałów i zgłoszenie ewentualnych braków,
- o konieczności dokładnego zapoznania się z Instrukcją dla zdającego zamieszczoną na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego i wpisaniu w wyznaczonym miejscu numeru ewidencyjnego PESEL,
- o sposobie wypełniania odpowiednich miejsc na karcie oceny i przyklejeniu naklejki z numerem PESEL (w przypadku braku numeru PESEL – serii i numeru paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość),
- aby nie podpisywali imieniem i nazwiskiem karty oceny, ani innych materiałów egzaminacyjnych,
- o czasie 10 minut, których nie wlicza się do czasu trwania części praktycznej egzaminu, przeznaczonym na zapoznanie się z treścią zadania egzaminacyjnego i dokumentacją (w tym czasie zdający nie przystępują do wykonywania zadania).

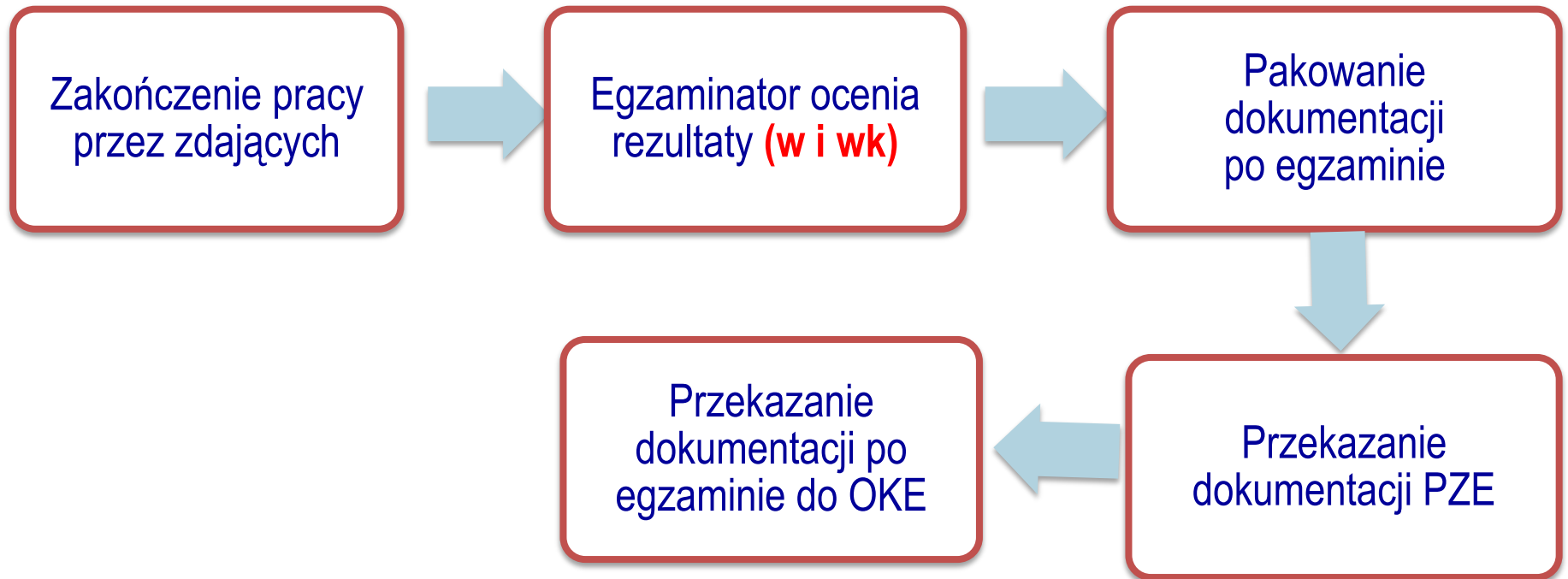
PRZEBIEG CZĘŚCI PRAKTYCZNEJ EGZAMINU

W CZASIE EGZAMINU



PRZEBIEG CZĘŚCI PRAKTYCZNEJ EGZAMINU

PO EGZAMINIE



Uwagi

- **D i DK**

- **Zdający** pozostawiają na swoich stanowiskach egzaminacyjnych arkusze egzaminacyjne i dokumentację oraz opuszczają salę egzaminacyjną.
- **ZN** pakuje w sali egzaminacyjnej arkusze egzaminacyjne i dokumentację do zwrotnych kopert, które zakleja w obecności przedstawiciela zdających.

- **W i WK**

- **Zdający** pozostawiają na swoich stanowiskach egzaminacyjnych rezultaty końcowe oraz związaną z nimi dokumentację i opuszczają salę egzaminacyjną.
- **Egzaminator** w obecności PZN ocenia jakość rezultatu końcowego i wypełnia karty oceny zdających.

INFORMACJE DODATKOWE

Przerwać egzamin może przewodniczący ZE (część pisemna) lub przewodniczący ZN (część praktyczna) wypełniając Decyzję o przerwaniu i unieważnieniu części egzaminu Załącznik nr 7

Obecnie nie ma pojęcia: **rezygnacja z egzaminu**. Praca zdającego jest oceniana.

Zdający może w każdej chwili zakończyć swój egzamin, ale nie wypełnia żadnego oświadczenia

Po rozdaniu zdającym pakietów egzaminacyjnych zdający, którzy się spóźnią nie są wpuszczani do sali egzaminacyjnej. W uzasadnionych przypadkach, nie później niż po zakończeniu czynności organizacyjnych, decyzję o wpuszczeniu do sali egzaminacyjnej spóźnionego zdającego podejmuje przewodniczący ZE.

Kwalifikacja	Materiały i przybory pomocnicze
Część pisemna Każdy zdający w części pisemnej z wykorzystaniem arkuszy egzaminacyjnych i kart odpowiedzi powinien mieć długopis (pióro) z czarnym tuszem (atramentem), przeznaczony do zaznaczania rozwiązań, oraz może mieć kalkulator prosty.	
Część praktyczna	
B.30	XXXX
B.33	kalkulator prosty*, ołówek, gumka, linijka co najmniej 20 cm, temperówka
B.36	kalkulator z funkcjami trygonometrycznymi i logarytmicznymi, ołówek, gumka, linijka 20 cm, ekierka, długopisy z czerwonym, zielonym i czarnym tuszem, temperówka
E.12, E.13, E.14	XXXX