

PRZYSTĘPUJĄCY DO EGZAMINU POTWIERDZAJĄCEGO KWALIFIKACJE W ZAWODZIE sesja K.221

ZAPOZNAJ SIĘ DOKŁADNIE ZE WSZYSTKIMI INFORMACJAMI DOTYCZĄCYMI ORGANIZACJI
I PRZEBIEGU EGZAMINÓW ZAWODOWYCH:

PRZED EGZAMINEM

1. W dniach egzaminów uczniowie **nie wchodzą od razu do szkoły** lecz oczekują przed wyznaczonym wejściem z zachowaniem dystansu od innych zdających co najmniej 1,5 metra.
2. Każdy uczeń obowiązkowo zakrywa usta i nos maseczką.
3. Uczniowie zdający egzamin **w górnym budynku** wchodzą bocznym wejściem do górnego budynku od strony boiska (zdający w sali 60 i 61), lub drzwiami obok wejścia do auli Przygody od strony parkingu (zdający w sali 53).
4. Uczniowie zdający **w salach 15, 16, 17** wchodzą wejściem od strony placu apelowego naprzeciwko sali 15, z zachowaniem dystansu 1,5 metra.
5. Uczniowie zdający **w salach 12, 13, 14 i 24** wchodzą wejściem od strony placu apelowego obok „ronda”, z zachowaniem dystansu 1,5 metra.
6. Listy zdających w dniach 10.01.2022 – 04.02.2021 r. i wyznaczone sale znajdują się w kolejnych załącznikach; ze względu na RODO podaje się pierwszą literę nazwiska, imiona ucznia i oznaczenie kwalifikacji.

GODZINY WEJŚCIA DO SZKOŁY W DNIACH EGZAMINÓW

1. W dniu **10 i 11.01.2022** r. na egzaminy uczniowie będą wpuszczani do szkoły **30 do 40 min przed** wyznaczoną godziną egzaminu – zgodnie z listami.
2. Pozostałe egzaminy -wejście do szkoły zgodnie z listami.

CZYNNOŚCI ORGANIZACYJNE PODCZAS WEJŚCIA DO SZKOŁY I W SALI

1. Każdy zdający, wchodzący na egzamin, ma założoną maseczkę.
2. Zdający posiada swój długopis (czarny) i ew. potrzebne na egzamin przybory, których nikomu innemu nie udostępnia.
3. Przystępujący do egzaminu okazuje na żądanie dokument tożsamości ze zdjęciem.
4. Na prośbę członka Zespołu Nadzorującego lub nauczyciela dyżurującego odślania twarz w celu potwierdzenia jego tożsamości.
5. Dla zdającego, po jego wejściu do szkoły, nauczyciel losuje kartkę z numerem miejsca w sali egzaminacyjnej, informuje zdającego i zapisuje numer wylosowanego miejsca na liście obecności. Zdający po tym udaje się bezpośrednio do sali.
6. Nie wnosi się do sali egzaminacyjnej żadnych zbędnych przedmiotów.

7. Swoje osobiste rzeczy zdający można zostawić w swojej szafce lub w szatni, w otrzymanym od obsługi worku foliowym, który po zakończonym egzaminie zabiera się ze sobą.
8. Szatnia w dniu 10.01.2021 będzie w bibliotece szkolnej, w dniu 11.01.2022 – w sali 12 dolnego budynku lub pokój nauczycielski górnego budynku gdy egzamin jest w górnym budynku.
Na izolatorium przewidziana jest sala nr 9 lub zaplecze sali 53 (w sytuacji gdy sala 9 będzie zajęta).
9. Po zajęciu przez zdających miejsca w sali, członkowie Zespołu Nadzorującego przeprowadzają czynności formalne (zebranie podpisów na listach obecności, rozdanie naklejek z numerem PESEL); wszyscy obecni w sali pozostają w maseczkach, członkowie Zespołu Nadzorującego – również w rękawiczkach.
10. Zdający, potwierdzając swoją obecność na liście, korzystają z własnego długopisu.
11. Zdający i członkowie Zespołu Nadzorującego mogą zdjąć maseczki po rozpoczęciu egzaminu, przestrzegając wytycznych MEN, CKE i GIS.

PO EGZAMINIE

1. Dotyczy egzaminu pisemnego w dn. 10 i 11.01.2022 r:
 - a) Zdający może opuścić na stałe salę egzaminacyjną (jeżeli zakończył pracę z arkuszem) najpóźniej na 15 minut przed czasem wyznaczonym jako czas zakończenia pracy z arkuszem. W ciągu ostatnich 15 minut przed zakończeniem egzaminu (nawet jeżeli zdający skończył pracę z arkuszem egzaminacyjnym) zdający nie opuszczają sali egzaminacyjnej.
 - b) Po zakończeniu egzaminu pozostali zdający opuszczają sale i udają się do wyjścia, którym wchodzili do szkoły. Należy pamiętać o zachowaniu 1,5 m odstępu.
2. W przypadku pozostałych egzaminów zdający mogą ją opuścić po zakończeniu pracy z arkuszem i uzyskaniu zgody przewodniczącego Zespołu Nadzorującego.
3. Po wyjściu z sali egzaminacyjnej zdający udają się bezpośrednio do domu. Wrażeniami z egzaminu można się podzielić z kolegami telefonicznie, przez komunikator albo w mediach społecznościowych.